

Page 1 :

Description du scénario.

Page 2 :

Connexion à l'application Ecole Ouverte.

Page 3 à page 5 :

Dans un premier temps faire l'extraction de RAMSESE, pour cela, il faut une connexion AC (Académique).

Dans un deuxième temps déclarer que les établissements participent à Ecole Ouverte par la même connexion.

Page 6 à page 13 :

Par une connexion CE (Chef d'établissement).

1°) Paramétrage.

2°) Projet prévisionnel.

Page 14 à page 16 :

Par une connexion AC (Académie).

3°) Validation par le GPR (Groupe de Pilotage Régional).

Page 17 à page 22 :

Par une connexion AD (Administration).

4°) Projet détaillé, validation par le CA (Conseil d'Administration)

5°) Intervenant.

Page 23 à page 28 :

Par une connexion CE (Chef d'établissement).

6°) Intervenant/activités, encadrement des élèves.

7°) Rendre le projet détaillé publiable.

Page 29 à page 34 :

Par une connexion SC (Scolarité).

8°) Elèves, inscriptions directes.

9°) Elèves, saisie des présences.

Page 35 :

Par une connexion CE (Chef d'établissement) ou AD (Administration).

Passage de la session au statut réalisée.

Page 36 à page 38 :

Par une connexion CE (Chef d'établissement).

10°) Contrôle de saisie et saisie de la présence de l'intervenant.

Lexique

Connexion à l'application Ecole Ouverte.

ministère
éducation
nationale
enseignement
supérieur
recherche

Accueil

École ouverte

Identifiant / mot de passe ▾

Informations obligatoires : *

Identifiant *

Mot de passe *

Valider

Modification du mot de passe

E.O. V 3.0 ▾

Il faut d'abord se connecter avec le **login de l'académie** (ex : AC007 – AC007AC) pour déclarer les établissements participant à Ecole Ouverte.

Erreur dans la saisie de votre identifiant ou de votre mot de passe.
Utilisateur inconnu (ou autorisation d'accès refusée).
Veuillez recommencer, si l'erreur se reproduit prenez contact avec votre correspondant technique.

Identifiant / mot de passe ▾

Informations obligatoires : *

Identifiant * AC007AC

Mot de passe * *****

Valider

Modification du mot de passe

E.O. V 3.0

Si, lors de la saisie du login ou du mot de passe, il y a une erreur de saisie, un message apparaît au dessus de l'écran. Chaque fois qu'il y a un message d'erreur, il apparaît en rouge à ce niveau. Il faudra bien sûr modifier le mot de passe par le choix de menu "Modification du mot de passe" lors du travail en réel.

Une fois l'extraction de RAMSESE effectuée, il faut alors se connecter avec le login AC007 et le mot de passe AC007AC avec 007 = académie de Dijon.

Académie 007 - DIJON

Aide Guide Contact Quitter

Budget

Projets

Bilan

Paramétrages

Ecole Ouverte

E.O. V 3.0

Il faut remarquer à ce niveau que le numéro de l'académie, qui a été saisi, apparaît sur le bandeau "Académie 007 – DIJON".

Dans le bandeau de couleur bleue, il y a 4 onglets :

- Aide : Page d'accueil de l'application.
- Guide : Guide de l'application Ecole Ouverte.
- Contact : Les Académies renseigneront ici les coordonnées des personnes qui seront les contacts de l'application.
- Quitter : Permet de revenir au premier écran pour changer de profil utilisateur.

ECOLE OUVERTE

A gauche de l'écran, il y a un menu dynamique qui apparaît en fonction de la connexion. Avec ce login, nous avons deux choix possibles :

- Budget.
- Projets.
- Bilan.
- Paramétrages : Par exemple, déclaration de l'établissement 0210033X Collège Arthur Rimbaud à Mirebeau-sur-Bèze qui participe à Ecole Ouverte.

Paramétrage.

Pour cela, cliquer sur le choix de menu "Paramétrages", puis sur "Extraction RAMSESE".

Menu : Paramétrages > Extraction RAMSESE.

Extraction RAMSESE

Lancement (l'extraction peut durer 2h00)

Etat de l'extraction

Annulation de l'extraction

jokers pour la recherche: "%" remplace plusieurs caractères et " " remplace exactement un caractère

| Numéro | Type | Libellé | Commune | |
|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|-------------------|
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | Rechercher |

Pour ajouter un établissement n'apparaissant pas dans RAMSESE cliquez sur le bouton  dans la colonne de droite

| Numéro | Type | Libellé | Commune |  |
|----------|------|---|----------------------|---|
| 0210030U | CLG | COLLEGE EMILE LEPITRE | LAIGNES |  |
| 0210032W | LP | LYCEE PROFESSIONNEL DE LA CERAMIQUE HENRY MOISAND | LONGCHAMP |  |
| 0210033X | CLG | COLLEGE ARTHUR RIMBAUD | MIREBEAU-SUR-BEZE |  |
| 0210034Y | CLG | COLLEGE LOUIS PASTEUR | MONTBARD |  |
| 0210037B | CLG | COLLEGE LAZARE CARNOT | NOLAY |  |
| 0210038C | CLG | COLLEGE FELIX TISSERAND | NUITS-SAINT-GEORGES |  |
| 0210040E | CLG | COLLEGE ISLE DE SAONE | PONTAILLER-SUR-SAONE |  |
| 0210041F | CLG | COLLEGE ANDRE LALLEMAND | POUILLY-EN-AUXOIS |  |
| 0210043H | CLG | COLLEGE HENRI MORAT | RECEY-SUR-OURCE |  |
| 0210046L | CLG | COLLEGE FRANCOIS POMPON | SAULIEU |  |

Inregistrements 21 à 30 sur 1834 trouvés pages : 1-2-3-4-5-6-7-8-9-10-(+)

Il faut ensuite, cliquer sur le bouton choix de menu "Sélection établissements EO" pour faire apparaître l'écran de sélection.

ECOLE OUVERTE

Menu : Paramétrages>Sélection établissements EO.

■ Etablissements Ecole Ouverte de l'Académie

| Numéro | Type | Libellé | Commune |
|----------|------|---|---------------------|
| 0210001M | CLG | COLLEGE CLAUDE GUYOT | ARNAY-LE-DUC |
| 0210002N | SES | SEGPA AN CLG GASTON ROUPNEL | DIJON |
| 0210003P | LYC | LYCEE POLYVALENT PRIEUR DE LA COTE D'OR | AUXONNE |
| 0210006T | LYC | LYCEE POLYVALENT CLOS MAIRE | BEAUNE |
| 0210008V | SEP | SECTION ENSEIGNT PROFESSIONNEL J ETIENNE MAREY | BEAUNE |
| 0210011Y | CLG | COLLEGE JEAN LAÇAILLE | BLIGNY-SUR-OUCHÉ |
| 0210012Z | LYC | LYCEE GENERAL ET TECHNOLOGIQUE STEPHEN LIEGEARD | BROCHON |
| 0210013A | LYC | LYCEE POLYVALENT DESIRE NISARD | CHATILLON-SUR-SEINE |
| 0210014B | CLG | COLLEGE FONTAINE DES DUCS | CHATILLON-SUR-SEINE |
| 0210024M | CLG | COLLEGE CHAMPOLLION | DIJON |

Enregistrements 1 à 10 sur 15 trouvés

pages : 1-2

Modifier la liste

Cette liste est modifiable par le bouton "Modifier la liste".

Il faut cocher les établissements participants à Ecole Ouverte (aussi bien les établissements mutualisateurs et réalisateurs) et valider cette sélection pour en obtenir la liste.

■ Sélection des établissements Ecole Ouverte

jokers pour la recherche: "%" remplace plusieurs caractères et "_" remplace exactement un caractère

| Numéro | Type | Libellé | Commune | |
|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|------------|
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | Rechercher |

| <input type="checkbox"/> | Numéro | Type | Libellé | Commune |
|-------------------------------------|----------|------|---|----------------------|
| <input type="checkbox"/> | 0210030U | CLG | COLLEGE EMILE LEPITRE | LAIGNES |
| <input type="checkbox"/> | 0210032W | LP | LYCEE PROFESSIONNEL DE LA CERAMIQUE HENRY MOISAND | LONGCHAMP |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 0210033X | CLG | COLLEGE ARTHUR RIMBAUD | MIREBEAU-SUR-BEZE |
| <input type="checkbox"/> | 0210034Y | CLG | COLLEGE LOUIS PASTEUR | MONTBARD |
| <input type="checkbox"/> | 0210037B | CLG | COLLEGE LAZARE CARNOT | NOLAY |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 0210038C | CLG | COLLEGE FELIX TISSERAND | NUITS-SAINT-GEORGES |
| <input type="checkbox"/> | 0210040E | CLG | COLLEGE ISLE DE SAONE | PONTAILLER-SUR-SAONE |
| <input type="checkbox"/> | 0210041F | CLG | COLLEGE ANDRE LALLEMAND | POUILLY-EN-AUXOIS |
| <input type="checkbox"/> | 0210043H | CLG | COLLEGE HENRI MORAT | RECEY-SUR-OURCE |
| <input type="checkbox"/> | 0210046L | CLG | COLLEGE FRANCOIS POMPON | SAULIEU |

Enregistrements 21 à 30 sur 321 trouvés

pages : 1-2-3-4-5-6-7-8-9-10-(+)

Valider

Annuler

Il faut à ce moment cliquer sur l'onglet "Quitter".

ECOLE OUVERTE

Connexion CE (Chef d'établissement)

[Retour](#) [Page 1](#) [Lexique](#)

Maintenant, nous pouvons nous connecter avec le **login CE**, car le fait de déclarer qu'un établissement participe à Ecole Ouverte va créer les logins et les mots de passe nécessaires. Donc Identifiant = CE0210033X et mot de passe = CE0210033XCE.



Le menu à gauche de l'écran est dynamique en fonction du profil de connexion.

Choisir le Menu Paramétrage, Etablissement, Profilage :

Le bandeau, en couleur orange, rappelle que nous sommes connecté à l'établissement Collège Arthur Rimbaud et que nous sommes dans le menu " Paramétrages, Etablissement, Profilage".

Menu : Paramétrages>Etablissement>Profilage.

Établissement : CLG COLLEGE ARTHUR RIMBAUD MIREBEAU-SUR-BEZE ▾

Informations obligatoires : *

| Civilité | Nom du chef d'établissement * | Prénom du chef d'établissement * | Typologie de l'établissement |
|----------|-------------------------------|----------------------------------|------------------------------|
| M. ▾ | LECOINTE | André | Réalisateur autonome ▾ |

Journée Ecole Ouverte

| | | | | |
|--------------------|----|---|----|----|
| Début de matinée | 08 | h | 00 | mn |
| Fin de matinée | 12 | h | 00 | mn |
| Début d'après-midi | 13 | h | 30 | mn |
| Fin d'après-midi | 17 | h | 00 | mn |

Caractéristiques de l'établissement

Modalités d'information aux familles ⓘ

Saisir les informations.

C'est à ce niveau qu'il faut déclarer l'établissement suivant la typologie.

Typologie de l'établissement

Mutualisateur non réalisateur ▾

- Partenaire
- Réalisateur autonome
- Réalisateur mutualisé totalement
- Réalisateur mutualisé partiellement
- Mutualisateur réalisateur
- Mutualisateur non réalisateur**

Partenaire = établissement non réalisateur pouvant bénéficier, pour ses élèves, des opérations menées par les établissements réalisateurs (ex. écoles primaires)

Réalisateur autonome = établissement réalisateur, assurant la gestion financière, sans mutualisation

Réalisateur mutualisé totalement = établissement réalisateur, dont la gestion financière est entièrement confiée à un établissement mutualisateur (rémunérations et fonctionnement)

Réalisateur mutualisé partiellement = établissement réalisateur, dont la gestion financière est en partie confiée à un établissement mutualisateur, en particulier pour les rémunérations des intervenants.

ECOLE OUVERTE

Mutualisateur réalisateur = établissement mutualisateur, étant aussi établissement réalisateur

Mutualisateur non réalisateur = établissement mutualisateur, non réalisateur

■ Etablissement : CLG COLLEGE ARTHUR RIMBAUD MIREBEAU-SUR-BEZE ▾


■ Informations obligatoires : *

| Civilité | Nom du chef d'établissement * | Prénom du chef d'établissement * | Typologie de l'établissement |
|----------|-------------------------------|----------------------------------|------------------------------|
| M. | LECOINTE | André | Réalisateur autonome |

Journée Ecole Ouverte

| | | | | |
|--------------------|----|---|----|----|
| Début de matinée | 08 | h | 00 | mn |
| Fin de matinée | 12 | h | 00 | mn |
| Début d'après-midi | 13 | h | 30 | mn |
| Fin d'après-midi | 17 | h | 00 | mn |

Caractéristiques de l'établissement

Modalités d'information aux familles 

"Journée Ecole ouverte" correspond aux horaires d'ouverture pour Ecole Ouverte en général. Cette information est reprise dans le programme détaillé.

Modalités d'information aux familles

En cliquant sur le bouton (crayon) après "Modalités d'information aux familles", on a accès à l'écran suivant qui permet d'indiquer les moyens utilisés par l'établissement pour communiquer sur le dispositif.

Modalités d'informations aux familles ▾

- Affichage
- Aide éducateurs
- Assistantes sociales
- Bulletin municipal
- Canal des associations
- Carnet de correspondance
- Centres sociaux
- CESC
- CPE
- Dans la classe
- Délégués de classe
- Internet
- Lettre
- Lettre au directeur d'école
- Presse
- Professeur
- Radio
- Réunion
- Télévision locale
- Visite de l'école

Autre

Ne pas oublier de valider après avoir coché une information.

ECOLE OUVERTE

Etablissement : CLG COLLEGE ARTHUR RIMBAUD MIREBEAU-SUR-BEZE ▾

Informations obligatoires : *

| Civilité | Nom du chef d'établissement * | Prénom du chef d'établissement * | Typologie de l'établissement |
|----------|-------------------------------|----------------------------------|------------------------------|
| M. ▾ | LECOINTE | André | Réalisateur autonome ▾ |

Journée Ecole Ouverte

Début de matinée 08 h 00 mn
 Fin de matinée 12 h 00 mn
 Début d'après-midi 13 h 30 mn
 Fin d'après-midi 17 h 00 mn

Caractéristiques de l'établissement

Modalités d'information aux familles ⓘ

Affichage
 Dans la classe
 Presse

Après avoir validé, apparaît l'écran avec les informations saisies.

Etablissement : CLG COLLEGE ARTHUR RIMBAUD MIREBEAU-SUR-BEZE ▾

| Numéro établissement | Dénomination principale | Dénomination secondaire | Téléphone |
|----------------------|---------------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|
| 0210033X | COLLEGE | ARTHUR RIMBAUD | 03 80 36 71 82 |
| Civilité | Nom du chef d'établissement | Prénom du chef d'établissement | Adresse |
| M. | LECOINTE | André | CHEMIN DE LA TOUR |
| Mention distribution | Lieu dit | Code postal | Commune |
| | | 21310 | MIREBEAU-SUR-BEZE |
| Type | Secteur | Type réalisateur | |
| CLG | PU | Réalisateur autonome | |
| | Modalités d'informations aux familles | Caractéristiques | Journée Ecole Ouverte |
| | Affichage Dans la classe Presse | | 08h00 à 12h00 et 13h30 à 17h00 |

ECOLE OUVERTE

Création du programme prévisionnel :

Menu : Projets>Programme prévisionnel>Programme

Programme prévisionnel

Sélectionnez une année pour créer le programme prévisionnel correspondant ou pour le consulter s'il existe déjà

"Commentaires" : permet d'indiquer les objectifs du projet et les publics visés ainsi que toutes les remarques utiles pour l'appréciation de l'académie et du GPR.

| Année | Nom | Etat |
|---|----------------------|--------------|
| 2006 | <input type="text"/> | Prévisionnel |
| Commentaires | | |
| <pre>PUBLICS VISES : AXES DU PROJET ET LIENS AVEC LE PROJET D'ETABLISSEMENT, LE CEL, LE CLS, LE CV ... : NOTES / REMARQUES : Essai de programme pour les vacances de printemps 2006</pre> | | |

Reconduire les informations sans modifier les balises présentes dans cet écran, , ,
, .

Ne pas oublier de valider après avoir saisi ou coché une information.

Programme prévisionnel

Commentaires

Décision du CA : non prononcée

Décision du GPR : non prononcée

ECOLE OUVERTE

Création d'une session

Il faut ensuite indiquer les périodes prévues, appelées "sessions"

Création d'une session : il faut cliquer sur la case de début de la session et directement sur la case de fin de la session (par exemple du 18 avril au 29 avril 2006) :

[Menu : Projets>Programme prévisionnel>Session](#)

Sélectionner ou ajouter une session

Programme Prévisionnel 2006

Décision du CA : non prononcée
Décision du GPR : non prononcée

| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 |
|-----------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| Janvier | D | | | | | | | D | | | | | | | D | | | | | | D | | | | | | | | D | | |
| Février | | | | | D | | | | | | D | | | | | | | | D | | | | | | D | | | | | | |
| Mars | | | | | D | | | | | | D | | | | | | | | D | | | | | | D | | | | | | |
| Avril | D | | | | | | D | | | | | | | | D | | | | | | | | D | | | | | | D | | |
| Mai | | | | | | D | | | | | | | D | | | | | | | | | D | | | | | D | | | | |
| Juin | | | D | | | | | | | D | | | | | | | | | D | | | | | | D | | | | | | |
| Juillet | D | | | | | | | | D | | | | | | | D | | | | | | | | D | | | | | D | | |
| Août | | | | | | D | | | | | | | D | | | | | | | D | | | | | | | D | | | | |
| Septembre | | | D | | | | | | | | D | | | | | | D | | | | | | | | D | | | | | | |
| Octobre | D | | | | | | | | D | | | | | | D | | | | | | | | | | D | | | | D | | |
| Novembre | | | | D | | | | | | | | D | | | | | | | | D | | | | | | D | | | | | |
| Décembre | | D | | | | | | | | D | | | | | | | D | | | | | | | | D | | | | | D | |

On obtient alors :

Informations obligatoires : *

Programme prévisionnel 2006

Session 2006 → **Vacances de printemps** NOM Session du 18/04

| Statut | Du | Au | Durée | Nb d'élèves | Coût estimé |
|----------------|--------------|--------------|-------|-------------|-------------|
| Prévisionnelle | * 18/04/2006 | * 29/04/2006 | 0 | 0 | 0,0 |

Activités

| Type d'activité | Commentaires | |
|-----------------|--------------|---|
| | | + |

Valider **Annuler**

ECOLE OUVERTE

Il faut préciser la session concernée, pour cela, il faut alors modifier la période sur la liste déroulante et faire apparaître "Vacances de printemps", par exemple. Il faut ensuite saisir la durée, exprimée **en nombre de demi-journées**, le nombre d'élèves prévus et le coût estimé globalement.

The screenshot shows a web form titled "Informations obligatoires : *". Under the "Programme prévisionnel 2006" section, there is a "Session 2006" dropdown menu currently set to "Vacances de la Toussaint". To its right is a text input field for "Nom" containing "Session du 18/04". Below this is a table with the following data:

| Statut | Du | Au | Durée | Nb d'élèves | Coût estimé |
|----------------|--------------|--------------|-------|-------------|-------------|
| Prévisionnelle | * 18/04/2006 | * 29/04/2006 | 10 | 20 | 750.0 |

Below the table is an "Activités" section with a table header: "Type d'activité" and "Commentaires". A plus sign button (+) is located at the end of the "Commentaires" header. At the bottom of the form are two buttons: "Valider" and "Annuler".

On peut éventuellement donner un nom à la session ou laisser tel quel.

On peut s'arrêter là et on ajoute les activités prévues ultérieurement, mais on peut aussi indiquer les activités déjà prévues.

En cliquant sur une zone de la session, on peut ajouter une activité en cliquant sur le bouton (+)

The screenshot shows a web form titled "Ajout d'une activité". It features a "Type d'activité" dropdown menu with a list of options: "Culturelle", "Loisirs", "Scolaire", and "Sportive". The "Culturelle" option is currently selected. Below the dropdown is a large text input area with the placeholder text "On peut ajouter un commentaire pour préciser l'activité". At the bottom of the form are two buttons: "Valider" and "Annuler".

Ne pas oublier de valider après avoir saisi ou coché une information.

ECOLE OUVERTE

Informations obligatoires : *

Programme prévisionnel 2006

Session 2006 → → Vacances de printemps ▼ Nom Session du 18/04

| Statut | Du | Au | Durée | Nb d'élèves | Coût estimé |
|----------------|--------------|--------------|-------|-------------|-------------|
| Prévisionnelle | * 18/04/2006 | * 29/04/2006 | 10 | 20 | 750.0 |

Activités

| Type d'activité | Commentaires | |
|-----------------|-------------------------|-------------|
| Culturelle | Voir le commentaire >>> | + - ✎ |

Valider **Annuler**

On peut ajouter une autre activité par le bouton (+).

Programme prévisionnel 2006

Session 2006 → → Vacances de printemps ▼ Nom Session du 18/04

| Statut | Du | Au | Durée | Nb d'élèves | Coût estimé |
|----------------|--------------|--------------|-------|-------------|-------------|
| Prévisionnelle | * 18/04/2006 | * 29/04/2006 | 10 | 20 | 750.0 |

Activités

| Type d'activité | Commentaires | |
|-----------------|-------------------------|-------------|
| Culturelle | Voir le commentaire >>> | + - ✎ |
| Sportive | Voir le commentaire >>> | + - ✎ |

Valider **Annuler**

En cliquant sur le bouton (>>>), on peut visualiser les commentaires.
La durée est exprimée en demi-journées.

La session est matérialisée par une couleur sur le calendrier.

Sélectionner ou ajouter une session

Programme Prévisionnel 2006 ▼

Décision du CA : non prononcée
Décision du GPR : non prononcée

| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 |
|-----------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| Janvier | D | | | | | | | D | | | | | | | D | | | | | | D | | | | | | | | D | | |
| Février | | | | | D | | | | | | D | | | | | | | | D | | | | | | D | | | | | | |
| Mars | | | | D | | | | | | | D | | | | | | | | D | | | | | | | D | | | | | |
| Avril | D | | | | | | | | D | | | | | | D | | | | | | | | | | | | | | | D | |
| Mai | | | | | | D | | | | | | | D | | | | | | | | D | | | | | | | D | | | |
| Juin | | | D | | | | | | | D | | | | | | | | | D | | | | | | D | | | | | | |
| Juillet | D | | | | | | | | D | | | | | | | D | | | | | | | D | | | | | | | D | |
| Août | | | | | | D | | | | | | | D | | | | | | | D | | | | | | | | D | | | |
| Septembre | | D | | | | | | | | D | | | | | | | D | | | | | | D | | | | | | | | |
| Octobre | D | | | | | | | | D | | | | | | D | | | | | | | D | | | | | | | D | | |
| Novembre | | | | D | | | | | | | D | | | | | | | | D | | | | | | | D | | | | | |
| Décembre | | D | | | | | | | | D | | | | | | | | D | | | | | | D | | | | | | D | |

ECOLE OUVERTE

Dans le bandeau horizontal, vous pouvez imprimer le détail du programme prévisionnel par l'onglet "Editions".



Détails d'un programme prévisionnel

le 27/02/2006

| | |
|---|--|
| COLLEGE ARTHUR RIMBAUD CHEMIN DE LA TOUR 21310 MIREBEAU-SUR-BEZE | |
| : 2006 | |
| Décision du CA : non prononcée | |
| Décision du GPR : non prononcée | |
| Commentaires : | |
| . PUBLICS VISES : . AXES DU PROJET ET LIENS AVEC LE PROJET D'ETABLISSEMENT, LE CEL, LE CLS, LE CV ... : NOTES / REMARQUES : Essai de programme pour les vacances de printemps 2006 | |

| Vacances de printemps | | Session du 18/04 | | | |
|-----------------------|--|------------------|-----------|-------------|-------------|
| Statut | Du | Au | De | NB d'élèves | Coût estimé |
| Prévisionnelle | 18/04/2006 | 29/04/2006 | 10 demi-j | 20 | 750.00 € |
| Activités | | | | | |
| Type d'activité | Commentaires | | | | |
| Culturelle | On peut ajouter un commentaire pour préciser l'activité. | | | | |
| Sportive | Il est important de cultiver son corps !!!! | | | | |

Afin de valider le programme par le GPR (Groupe de Pilotage Régional)

Budget

Projets

- ↳ Programme prévisionnel
- ↳ Validation GPR
- ↳ Programme détaillé

Paramétrages



E.O. V 2.2.1

Menu : [Projets](#) > [Programme prévisionnel](#) > [Programme](#)

Programme prévisionnel : choix de l'établissement Ecole Ouverte

Etablissements disponibles

| | Numéro | Type | Libellé | Commune | Programme |
|----------------------------------|----------|------|----------------------------|---------------------|-----------|
| <input type="radio"/> | 0210026P | CLG | COLLEGE EPIREY | DIJON | |
| <input checked="" type="radio"/> | 0210033X | CLG | COLLEGE ARTHUR RIMBAUD | MIREBEAU-SUR-BEZE | 2006 |
| <input type="radio"/> | 0210038C | CLG | COLLEGE FELIX TISSERAND | NUITS-SAINT-GEORGES | |
| <input type="radio"/> | 0211164B | CLG | COLLEGE ALBERT CAMUS | GENLIS | |
| <input type="radio"/> | 0211358M | CLG | COLLEGE LES HAUTES PAILLES | ECHENON | |
| <input type="radio"/> | 0211360P | SES | SEGPA AN CLG J.FERRY | BEAUNE | |

Enregistrements 11 à 16 sur 16 trouvés

pages : 1-2

Valider

Programme prévisionnel de l'établissement : COLLEGE ARTHUR RIMBAUD (0210033X)

Programme prévisionnel

Commentaires >>>

Autre Etablissement

Décision du CA : non prononcée

Décision du GPR : non prononcée >>>

Vacances de printemps Session du 18/04

| Statut | Du | Au | De | Nb d'élèves prévus | Coût estimé |
|----------------|------------|------------|-----------|--------------------|-------------|
| Prévisionnelle | 18/04/2006 | 29/04/2006 | 10 demi-j | 20 | 750.00 € |

Activités

| Type d'activité | Commentaires |
|-----------------|-------------------------|
| Culturelle | Voir le commentaire >>> |
| Sportive | Voir le commentaire >>> |

On peut visualiser les objectifs du projet par le bouton "commentaires".

ECOLE OUVERTE

Validation du programme prévisionnel par le GPR

[Menu : Projets > Validation GPR](#)

Pensez à valider vos saisies avant de vouloir éditer

Validation du programme prévisionnel 2006 par le GPR (Groupe de Pilotage Régional)

| Type de validation du programme | Date d'envoi du courrier |
|---|--------------------------|
| <input type="radio"/> De principe (Chaque session est à confirmer) <input type="radio"/> Annuelle | 01/01/2006 |

| Etablissement | Décision CA | Le | Décision GPR | Le | Motif |
|------------------------------------|-------------|------------|--|------------|-------|
| 0210014B COLLEGE FONTAINE DES DUCS | | | <input type="radio"/> Non prononcé <input checked="" type="radio"/> Accepté <input type="radio"/> Refusé | 20/12/2005 | >>> |
| 0210024M COLLEGE CHAMPOLLION | Approuvé | 20/12/2005 | <input type="radio"/> Non prononcé <input checked="" type="radio"/> Accepté <input type="radio"/> Refusé | 25/12/2005 | >>> |
| 0210033X COLLEGE ARTHUR RIMBAUD | | | <input checked="" type="radio"/> Non prononcé <input type="radio"/> Accepté <input type="radio"/> Refusé | | >>> |

Valider

Annuler

Pensez à valider vos saisies avant de vouloir éditer

Les validations des programmes listés ci-dessous ont bien été enregistrées

Validation du programme prévisionnel 2006 par le GPR (Groupe de Pilotage Régional)

| Type de validation du programme | Date d'envoi du courrier |
|--|--------------------------|
| <input checked="" type="radio"/> De principe (Chaque session est à confirmer) <input type="radio"/> Annuelle | 01/01/2006 |

| Etablissement | Décision CA | Le | Décision GPR | Le | Motif |
|------------------------------------|-------------|------------|--|------------|-------|
| 0210014B COLLEGE FONTAINE DES DUCS | | | <input type="radio"/> Non prononcé <input checked="" type="radio"/> Accepté <input type="radio"/> Refusé | 20/12/2005 | >>> |
| 0210024M COLLEGE CHAMPOLLION | Approuvé | 20/12/2005 | <input type="radio"/> Non prononcé <input checked="" type="radio"/> Accepté <input type="radio"/> Refusé | 25/12/2005 | >>> |
| 0210033X COLLEGE ARTHUR RIMBAUD | | | <input type="radio"/> Non prononcé <input checked="" type="radio"/> Accepté <input type="radio"/> Refusé | 25/02/2006 | >>> |

Valider

Annuler

La validation peut être pour toute l'année ou de principe pour chaque session.

"Motif" : inscrire le motif de refus du projet ou éventuellement de l'acceptation.

Ne pas oublier de valider après avoir saisi ou coché une information.

ECOLE OUVERTE

Il est possible d'imprimer le programme prévisionnel en cliquant sur l'onglet "Editions"



Ecole Ouverte

Académie 007 - DIJON

Monsieur le Chef d'Etablissement LECOINTE
COLLEGE ARTHUR RIMBAUD
CHEMIN DE LA TOUR
21310 MIREBEAU-SUR-BEZE

Le Rectorat, le 27/02/2006,

Madame, Monsieur le Chef d'Etablissement,

Veillez trouver ci-dessous le détail de la validation par le GRP du programme prévisionnel de l'année 2006 pour votre établissement.

Programme prévisionnel : 2006

Il s'agit d'une validation de principe (à confirmer à chaque session).

Validation du GPR : Approuvé le 25/02/2006

Motif :

Rappel concernant la validation du CA : non prononcée

| | | | |
|-----------------------|------------------|---------------------|------------------------|
| Vacances de printemps | Session du 18/04 | | |
| Du 18/04/2006 | Au 29/04/2006 | De 10 demi-journées | Coût estimé : 750.00 € |

ECOLE OUVERTE

Connexion AD (Administration)

[Retour page 1](#) [Lexique](#)

Se connecter avec le **login AD** pour valider le programme prévisionnel par le CA (Conseil d'Administration).

Validation du programme prévisionnel par le CA

Menu : [Projets](#)>[Programme prévisionnel](#)>[Programme](#)

Programme prévisionnel 2006 Commentaires >>>

Décision du CA : non prononcée Décision du GPR : Accord de principe le 25/02/2006 >>>

Vacances de printemps → Session du 18/04

| Statut | Du | Au | De | Nb d'élèves prévus | Coût estimé |
|----------------|------------|------------|-----------|--------------------|-------------|
| Prévisionnelle | 18/04/2006 | 29/04/2006 | 10 demi-j | 20 | 750.00 € |

Activités

| Type d'activité | Commentaires |
|-----------------|-------------------------|
| Culturelle | Voir le commentaire >>> |
| Sportive | Voir le commentaire >>> |

Validation du C.A.

| Programme prévisionnel | Décision | Le |
|------------------------|--|------------|
| 2006 | <input checked="" type="radio"/> Approuvé <input type="radio"/> Rejeté | 26/02/2006 |

Valider **Annuler**

Ne pas oublier de saisir la date de la décision avant de valider.

Menu : [Projets](#)>[Programme détaillé](#)>[Programme](#)

Choisissez une modalité d'inscription pour les élèves * :

*** ATTENTION : la modalité d'inscription pour les élèves n'est plus modifiable une fois le programme détaillé construit.**

La construction du programme détaillé 2006 est faite automatiquement à partir du programme prévisionnel 2006.
Confirmez-vous la création ?

Valider **Annuler**

A ce niveau, il faut choisir la modalité d'inscription des élèves dans le programme détaillé :

- Soit par activité : l'élève sera inscrit par activité.
- Soit par session : l'élève sera inscrit par session, pour l'ensemble de la session sans précision sur les activités suivies.

ATTENTION : la modalité d'inscription pour les élèves n'est plus modifiable une fois le programme détaillé construit.

ECOLE OUVERTE

La bascule est faite, le programme détaillé reprend les informations du programme prévisionnel.

Programme détaillé 2006
Programme détaillé
Commentaires

Modalité d'inscription élèves : **Activité**

Décision du CA : Approuvé le 26/02/2006
Décision du GPR : Accord de principe le 25/02/2006

Vacances de printemps
Session du 18/04

| Statut | Du | Au | De | Nb d'élèves prévus | Coût estimé |
|---------------------------------|------------------|---------------------|-----------------------------------|---------------------------------------|-----------------------------|
| Accord de principe | 18/04/2006 | 29/04/2006 | 10 demi-j | 20 | 750.00 € |
| Participations en nature | Transport | Herbergement | Dépenses de fonctionnement | Autres frais de fonctionnement | Crédits non employés |
| 0.00 € | 0.00 € | 0.00 € | 0.00 € | 0.00 € | 0.00 € |

Appréciation

Activités

| Annulée | Libellé | Date | Début | Fin | Nb places | Groupe | Sortie | Type d'activité | Précisions pour l'élève | Détails |
|---------|----------------------|------------|-------|-------|-----------|--------|--------|-----------------|-------------------------|---------|
| | Activité 18/04 13h30 | 18/04/2006 | 13h30 | 17h00 | 0 | | | Culturelle | | |
| | Activité 18/04 13h30 | 18/04/2006 | 13h30 | 17h00 | 0 | | | Sportive | | |

"Détails" : les commentaires du programme prévisionnel apparaissent.

Création des activités pour une session d'un programme détaillé :

Menu : Projets > Programme détaillé > Session

Sélectionner ou ajouter une session

Programme Détaillé 2006
Programme détaillé

Décision du CA : Approuvé le 26/02/2006
 Décision du GPR : Accord de principe le 25/02/2006
 Modalité d'inscription élèves : **Activité**


| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 |
|-----------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| Janvier | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Février | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Mars | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Avril | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Mai | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Juin | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Juillet | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Août | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Septembre | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Octobre | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Novembre | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Décembre | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

ECOLE OUVERTE

En cliquant sur une zone de la session, il apparaît l'écran suivant :

Programme détaillé 2006 *Programme détaillé*


Modalité d'inscription élèves : Activité

 Vacances de printemps Session du 18/04

| Statut | Du | Au | De | Nb d'élèves | Coût estimé |
|--|---------------------------------------|----------------------------|--------------------------------|-------------|----------------------|
| Accord de principe | 18/04/2006 | 29/04/2006 | 10 demi-j | 20 | 750.00 € |
| Estimation des participations en nature (pour info.) | Transport Hébergement Restauration | Dépenses de fonctionnement | Autres frais de fonctionnement | | Crédits non employés |
| 0.00 € | 0.00 € | 0.00 € | 0.00 € | | 0.00 € |

Participations en nature

Appréciation de la session >>>

 Activités

| Annulée | Libellé | Date | Début | Fin | Nb places | Groupe | Sortie | Type | Précisions pour l'élève | Détails |
|---------|----------------------|------------|-------|-------|-----------|--------|--------|------------|-------------------------|---------|
| | Activité 18/04 13h30 | 18/04/2006 | 13h30 | 17h00 | 0 | | | Culturelle | | >>> |
| | Activité 18/04 13h30 | 18/04/2006 | 13h30 | 17h00 | 0 | | | Sportive | | >>> |

IMPORTANT : Le "libellé" reprend les informations de date et heure des colonnes suivantes. Pour donner un bon libellé aux activités (initiation au Rugby par exemple), il faut modifier les activités dans l'écran ci-dessous.

En cliquant sur le bouton (crayon) en haut à gauche de la session, on va pouvoir ajouter et modifier les activités.


Programme détaillé 2006 *Programme détaillé*

Modalité d'inscription élèves : Activité







Session 2006 Vacances de printemps NOM

| Statut | Du | Au | Durée | Nb d'élèves | Coût estimé |
|--|---------------------------------------|----------------------------|--------------------------------|-------------|----------------------|
| * Accord de principe | * 18/04/2006 | * 29/04/2006 | 10 | 20 | 750.0 |
| Estimation des participations en nature (pour info.) | Transport Hébergement Restauration | Dépenses de fonctionnement | Autres frais de fonctionnement | | Crédits non employés |
| 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | | 0.0 |

Participations en nature +

Appréciation de la session 

Activités

| Ann. | Libellé | Date | Début | Fin | Nb places | Groupe | Sortie | Type | Précisions pour l'élève | Détails |  |  |
|------|-------------------------|------------|-------|-------|-----------|--------|--------|------------|-------------------------|---------|---|--|
| | Activité 18/04 13h30 | 18/04/2006 | 13h30 | 17h00 | 0 | | | Culturelle | | >>> | <input type="checkbox"/> |   |
| | Activité 18/04 13h30 | 18/04/2006 | 13h30 | 17h00 | 0 | | | Sportive | | >>> | <input type="checkbox"/> |   |

: reproduction d'une activité. En cochant, cela vous permet de copier une même activité, si elle se reproduit sur plusieurs jours ou mercredis par exemple. Il faut ensuite cliquer sur le bouton (à droite de "Détails") pour la dupliquer.

"Précisions pour l'élève" : l'information apparaît sur le module internet pour les élèves et les familles.

"Nb places": nombre maximum de places prévues.

Groupe = groupe d'élèves ayant un programme d'activités pré-défini (ex. le groupe 1 fera maths, français et escalade, le groupe 2 fera des sciences et de l'équitation) ou un profil (6^e/5^e et 4^e/3^e par exemple). Indiquer un numéro de groupe.

Ne pas s'occuper des zones "Participations en nature", "Dépenses de fonctionnement" et "Crédits non employés", cela fait partie du lot 2.

Ne pas oublier de valider après avoir saisi ou coché une information.

ECOLE OUVERTE

Pour créer les activités de la session, il faut cliquer sur le bouton (+) à droite des activités et à ce moment là on a le choix entre ajouter une activité par le bouton (+), modifier une activité par le bouton (crayon) et supprimer une activité par le bouton (-).

Ajout d'une activité

| Libellé | Date | H. Déb. | M. Déb. | H. Fin | M. Fin | Nb places | Groupe | Sortie | Type | Précisions pour l'élève |
|----------------------|-------------|---------|---------|--------|--------|-----------|--------|--------------------------|------------|-------------------------|
| Activité 18/04 08h00 | *18/04/2006 | 08 | 00 | 12 | 00 | 20 | | <input type="checkbox"/> | Culturelle | |

Commentaire Rectorat

Programme détaillé 2006 *Programme détaillé*

Modalité d'inscription élèves : Activité

 **Vacances de printemps** ↔ Session du 18/04

| Statut | Du | Au | De | Nb d'élèves | Coût estimé |
|--|---------------------------------------|----------------------------|--------------------------------|----------------------|-------------|
| Accord de principe | 18/04/2006 | 29/04/2006 | 10 demi-j | 20 | 750.00 € |
| Estimation des participations en nature (pour info.) | Transport Hébergement Restauration | Dépenses de fonctionnement | Autres frais de fonctionnement | Crédits non employés | |
| 0.00 € | 0.00 € | 0.00 € | 0.00 € | 0.00 € | 0.00 € |

Participations en nature

Appréciation de la session >>>

| Annulée | Libellé | Date | Début | Fin | Nb places | Groupe | Sortie | Type | Précisions pour l'élève | Détails |
|---------|---------------------|------------|-------|-------|-----------|--------|--------|------------|-------------------------|---------|
| | Visite d'un musée | 18/04/2006 | 13h30 | 17h00 | 10 | | Oui | Culturelle | | >>> |
| | Peinture | 19/04/2006 | 08h00 | 12h00 | 20 | | | Culturelle | | >>> |
| | Mathématiques | 20/04/2006 | 08h00 | 12h00 | 20 | | | Scolaire | | >>> |
| | Initiation au Rugby | 20/04/2006 | 13h30 | 17h00 | 20 | | | Sportive | | >>> |
| | Football | 21/04/2006 | 13h30 | 17h00 | 15 | | | Sportive | | >>> |
| | Soutien en Français | 25/04/2006 | 08h00 | 12h00 | 10 | | | Scolaire | | >>> |
| | Chorale | 26/04/2006 | 08h00 | 12h00 | 12 | | | Culturelle | | >>> |
| | Ciné-Club | 27/04/2006 | 08h00 | 12h00 | 20 | | | Loisirs | | >>> |
| | Volley-Ball | 27/04/2006 | 13h30 | 17h00 | 15 | | | Sportive | | >>> |
| | Soutien en Anglais | 28/04/2006 | 08h00 | 12h00 | 15 | | | Scolaire | | >>> |

Ne pas oublier de valider après avoir coché ou saisi une information.

ECOLE OUVERTE

Création des intervenants dans l'établissement.

Menu : *Intervenants > Identification > Personnes*

Intervenants recrutés dans l'établissement

jokers pour la recherche: "%" remplace plusieurs caractères et "." remplace exactement un caractère

| Nom d'usage | Domaine de compétences | Type | Catégorie | |
|----------------------|------------------------|------------------------|------------------------|---|
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> ? | <input type="text"/> ? | <input type="button" value="Rechercher"/> |

| Nom naissance | Nom d'usage | Prénom | Domaine de compétences | Type | Catégorie (*) | |
|---------------|-------------|--------|------------------------|------|---------------|----------------------------------|
| | | | | | | <input type="button" value="+"/> |

Aucun enregistrement dans la base de données pour l'instant...

(*) Catégorie des intervenants:

MEN = Ministère de l'Education Nationale
non MEN = Non Ministère de l'Education Nationale

En cliquant sur le bouton (+) à droite on arrive à un écran de création avec la possibilité de recruter un intervenant d'un autre établissement :

ATTENTION : Toutes les informations pourront être visibles par d'autres établissements

Si vous souhaitez recruter un intervenant d'un autre établissement, cliquez sur

Sinon renseignez le formulaire ci-dessous :

Informations obligatoires : *

| Identité | | | |
|--|--|--------------------------------------|----------------------|
| Civilité * | Nom d'usage * | Prénom * | Nom de naissance |
| M. <input type="button" value="v"/> | <input type="text" value="TIERCELIN"/> | <input type="text" value="Patrick"/> | <input type="text"/> |
| Naissance * | | Domaine de compétences | |
| Le <input type="text" value="25/11/1976"/> | à <input type="text" value="AUXERRE"/> | <input type="text"/> | |

| Situation | | |
|--|---|---|
| Type * | Catégorie | Situation * |
| <input type="button" value="v"/> Fonctionnaire | <input type="button" value="v"/> Ministère de l'Education Nationale | <input type="button" value="v"/> Enseignant du 2nd degré de l'établissement |
| Autorisation de cumul <input type="checkbox"/> | | |

| Coordonnées | | | |
|----------------------|--|--|--|
| Adresse | | Téléphone * | RIB |
| Adresse * | <input type="text" value="Adresse non communiquée"/> | Fixe <input type="text" value="9999999999"/> | <input type="text"/> |
| Mention distribution | <input type="text"/> | Portable <input type="text"/> | |
| Code postal * | <input type="text" value="99999"/> | Commune * | <input type="text" value="Commune non commu"/> |

ECOLE OUVERTE

Intervenants recrutés dans l'établissement

jokers pour la recherche: "%" remplace plusieurs caractères et "_" remplace exactement un caractère

| Nom d'usage | Domaine de compétences | Type | Catégorie | |
|----------------------|------------------------|------------------------|------------------------|---|
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> ? | <input type="text"/> ? | <input type="button" value="Rechercher"/> |

| Nom naissance | Nom d'usage | Prénom | Domaine de compétences | Type | Catégorie (*) | |
|---------------|-------------|----------|------------------------|-------------------|---------------|--|
| | ANTOINE | Gérard | | Fonctionnaire | MEN | <input type="button" value="éditer"/> <input type="button" value="supprimer"/> |
| | DURAND | François | | Non fonctionnaire | | <input type="button" value="éditer"/> <input type="button" value="supprimer"/> |
| | TIERCELIN | Patrick | | Fonctionnaire | MEN | <input type="button" value="éditer"/> <input type="button" value="supprimer"/> |

Enregistrements 1 à 3 sur 3 trouvés

pages : 1

(*) Catégorie des intervenants:

- MEN = Ministère de l'Education Nationale
- non MEN = Non Ministère de l'Education Nationale

Ajout d'une association :

[Menu : Intervenants > Identification > Associations](#)

Si vous souhaitez recruter une association d'un autre établissement, cliquez sur

Sinon renseignez le formulaire ci-dessous :

Informations obligatoires : *

| Identité | | |
|--|--|--|
| Numéro * | Nom * | Domaine de compétences |
| <input type="text" value="123456789"/> | <input type="text" value="Association sportive de Chenove"/> | <input type="text" value="Initiation au Rugby"/> |
| Agrément E.N. * | | |
| <input type="radio"/> Oui <input type="radio"/> Non <input checked="" type="radio"/> Ne sais pas | | |

| Coordonnées | | | |
|----------------------|---|--|--------------------------------------|
| Adresse | | Téléphone * | RIB |
| adresse * | <input type="text" value="30 Rue Haute"/> | Fixe <input type="text" value="0380304050"/> | <input type="text"/> |
| mention distribution | <input type="text"/> | Portable <input type="text"/> | |
| code postal * | <input type="text" value="21100"/> | commune * | <input type="text" value="CHENOVE"/> |

Après validation de la création :

Associations partenaires de l'établissement

jokers pour la recherche: "%" remplace plusieurs caractères et "_" remplace exactement un caractère

| Numéro | Nom | Agrément E.N. | Domaine de compétences | |
|----------------------|----------------------|------------------------|------------------------|---|
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> ▼ | <input type="text"/> | <input type="button" value="Rechercher"/> |

| Numéro | Nom | Agrément E.N. | Domaine de compétences | Commune | |
|-----------|---------------------------------|---------------|------------------------|---------|--|
| 123456789 | Association sportive de Chenove | Ne sais pas | Initiation au Rugby | CHENOVE | <input type="button" value="éditer"/> <input type="button" value="supprimer"/> |

Enregistrements 1 à 1 sur 1 trouvés

pages : 1

ECOLE OUVERTE

Connexion CE (Chef d'établissement) [Retour Page 1](#) [Lexique](#)

Se connecter avec le **login CE** pour faire le lien entre les intervenants et les activités.

Deux cas sont prévus :

- Encadrement des élèves (pour les activités auxquelles participent les élèves)
- Organisation de l'opération (pour la responsabilité du projet ou l'organisation matérielle)

Lien entre intervenants et activités

Menu : Intervenants > Activité et rémunération > Encadrement des élèves

Intervenants recrutés dans l'établissement

jokers pour la recherche: "%" remplace plusieurs caractères et "_" remplace exactement un caractère

| Genre | Nom | Domaine de compétences | Type | Catégorie |
|-----------|----------------------|------------------------|----------------------|----------------------|
| Personnes | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |

Choisissez une fiche ▾

| Identification | Date naissance | Domaine de compétences | Type | Catégorie (*) |
|-----------------------------------|----------------|------------------------|-------------------|---------------|
| ANTOINE Gérard | 22/05/1968 | | Fonctionnaire | MEN |
| DURAND François | 15/04/1972 | | Non fonctionnaire | |
| TIERCELIN Patrick | 25/11/1976 | | Fonctionnaire | MEN |

Enregistrements 1 à 3 sur 3 trouvés pages : 1

(*) Catégorie des intervenants:
 MEN = Ministère de l'Education Nationale
 non MEN = Non Ministère de l'Education Nationale

Il faut choisir une session pour rattacher les intervenants aux activités. On peut inscrire l'intervenant à la session ou à l'activité.

Pour cela, il faut cliquer sur la session et ensuite apparaît un écran. Il faut cocher les activités qui le concernent et indiquer le nombre de vacances correspondantes.

Inscription à une session OU à des activités

Intervenant ⇨⇨

| Identification | Adresse | Ville | Domaine de compétences | Téléphone | Type | Catégorie |
|-----------------|-------------------------|-------------------------|------------------------|----------------|-------------------|-----------|
| DURAND François | Adresse non communiquée | Commune non communiquée | | 99 99 99 99 99 | Non fonctionnaire | |

Inscriptions ⇨⇨

Session

Vacances de printemps : "Session du 18/04" du 18/04/2006 au 29/04/2006 Nb. vacances

Oblig. service

Activités

| | Libellé | Date | Début | Fin | Nb places | Sortie | Type | Nb. vacances | Oblig. service |
|-------------------------------------|---------------------|------------|-------|-------|-----------|--------|------------|----------------------------------|--------------------------|
| <input type="checkbox"/> | Visite d'un musée | 18/04/2006 | 13h30 | 17h00 | 10 | Oui | Culturelle | <input type="text"/> | <input type="checkbox"/> |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Peinture | 19/04/2006 | 08h00 | 12h00 | 20 | | Culturelle | <input type="text" value="2.0"/> | <input type="checkbox"/> |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Mathématiques | 20/04/2006 | 08h00 | 12h00 | 20 | | Scolaire | <input type="text" value="2.0"/> | <input type="checkbox"/> |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Initiation au Rugby | 20/04/2006 | 13h30 | 17h00 | 20 | | Sportive | <input type="text" value="2.0"/> | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | Football | 21/04/2006 | 13h30 | 17h00 | 15 | | Sportive | <input type="text"/> | <input type="checkbox"/> |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Soutien en Français | 25/04/2006 | 08h00 | 12h00 | 10 | | Scolaire | <input type="text" value="3.0"/> | <input type="checkbox"/> |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Chorale | 26/04/2006 | 08h00 | 12h00 | 12 | | Culturelle | <input type="text" value="3.0"/> | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | Ciné-Club | 27/04/2006 | 08h00 | 12h00 | 20 | | Loisirs | <input type="text"/> | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | Volley-Ball | 27/04/2006 | 13h30 | 17h00 | 15 | | Sportive | <input type="text"/> | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | Soutien en Anglais | 28/04/2006 | 08h00 | 12h00 | 15 | | Scolaire | <input type="text"/> | <input type="checkbox"/> |

⇨ en cochant (ou décochant) une case, vous inscrivez (ou annulez l'inscription de) l'intervenant à l'activité ou à la session

Oblig. service = obligations de service. Cochez la case quand l'activité est comprise dans les obligations de service résultant des contrats de certains personnels non titulaires (assistants d'éducation, maîtres auxiliaires, enseignants contractuels, aides éducateurs, CES...)

ECOLE OUVERTE

Affectations de l'intervenant

| Identification | Adresse | Ville | Domaine de compétences | Téléphone | Type | Catégorie |
|-----------------|-------------------------|-------------------------|------------------------|----------------|-------------------|-----------|
| DURAND François | Adresse non communiquée | Commune non communiquée | | 99 99 99 99 99 | Non fonctionnaire | |

En orange sont figurées les journées et demi-journées d'intervention déjà saisies

Choisissez une session ▾

Programme Détaillé 2006 **Programme détaillé**

Décision du CA : Approuvé le 26/02/2006
 Décision du GPR : Accord de principe le 25/02/2006
 Modalité d'inscription élèves : **Activité**

| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 |
|-----------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| Janvier | D | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Février | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Mars | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Avril | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Mai | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Juin | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Juillet | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Août | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Septembre | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Octobre | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Novembre | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Décembre | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Retour

Les intervenants peuvent aussi s'occuper de l'organisation de l'opération, dans ce cas, on les inscrit à la session. Le nombre de vacances et obligations de service sont traités comme les autres intervenants.

Menu : Intervenants > Activité et rémunération > Organisation de l'opération

Affectation de vacances pour l'organisation générale de la session

Intervenant ⇄

| Identification | Adresse | Ville | Domaine de compétences | Téléphone | Type | Catégorie |
|-----------------|-------------------------|-------------------------|------------------------|----------------|-------------------|-----------|
| DURAND François | Adresse non communiquée | Commune non communiquée | | 99 99 99 99 99 | Non fonctionnaire | |

Organisation session ⇄ **Session du 18/04** du 18/04/2006 au 29/04/2006

| | Type d'organisation | Nb. vacances | Oblig. service |
|-------------------------------------|--------------------------|----------------------------------|--------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | Responsabilité du projet | <input type="text" value="2.0"/> | <input type="checkbox"/> |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Organisation matérielle | <input type="text" value="2.0"/> | <input type="checkbox"/> |

en cochant (ou décochant) une case, vous attribuez (ou annulez) des vacances à l'intervenant pour l'organisation de la session

Valider

Annuler

Affectations de l'intervenant

| Identification | Adresse | Ville | Domaine de compétences | Téléphone | Type | Catégorie |
|-----------------|-------------------------|-------------------------|------------------------|----------------|-------------------|-----------|
| DURAND François | Adresse non communiquée | Commune non communiquée | | 99 99 99 99 99 | Non fonctionnaire | |

En orange sont figurées les journées et demi-journées d'organisation déjà saisies

Choisissez une session ▾

Programme Détaillé 2006 **Programme détaillé**

Décision du CA : Approuvé le 26/02/2006
 Décision du GPR : Accord de principe le 25/02/2006
 Modalité d'inscription élèves : **Activité**

| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 |
|-----------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| Janvier | D | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Février | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Mars | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Avril | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Mai | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Juin | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Juillet | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Août | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Septembre | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Octobre | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Novembre | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Décembre | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

ECOLE OUVERTE

Edition du contrat d'engagement pour M. Durand François, non-fonctionnaire.

Pour cela, il faut aller dans le menu Documents administratifs, cliquer sur le nom de l'intervenant puis sur une zone de la session.

Menu : Intervenants > Documents administratifs

■ Editions

| Identification | Adresse | Ville | Domaine de compétences | Téléphone |
|--------------------|-------------------------|-------------------------|------------------------|----------------|
| M. DURAND François | Adresse non communiquée | Commune non communiquée | | 99 99 99 99 99 |
| Type | Catégorie | Stituation | | |
| Non fonctionnaire | | Assistant d'éducation | | |

Documents administratifs

[Contrat d'engagement](#) [Autorisation de cumul](#) [Décompte des vacances](#)

Vacances de printemps

| Nom session | Du | Au | De | Nb. d'élèves |
|------------------|------------|------------|-----------|--------------|
| Session du 18/04 | 18/04/2006 | 29/04/2006 | 10 demi-j | 20 |



Inscriptions Session

Organisation de la session - Total nb. Vacances = 4.0 (*)

| Type gestion | Nb.vacations |
|--------------------------|--------------|
| Responsabilité du projet | 2.0 |
| Organisation matérielle | 2.0 |



Inscriptions aux Activités

Encadrement des élèves - Total nb. Vacances = 12.0 (*)

| Libellé | Date | Début | Fin | Nb places | Groupe | Sortie | Type | Annulée | Nombres de vacances |
|---------------------|------------|-------|-------|-----------|--------|--------|------------|---------|---------------------|
| Peinture | 19/04/2006 | 08h00 | 12h00 | 20 | | | Culturelle | | 2.0 |
| Mathématiques | 20/04/2006 | 08h00 | 12h00 | 20 | | | Scolaire | | 2.0 |
| Initiation au Rugby | 20/04/2006 | 13h30 | 17h00 | 20 | | | Sportive | | 2.0 |
| Soutien en Français | 25/04/2006 | 08h00 | 12h00 | 10 | | | Scolaire | | 3.0 |
| Chorale | 26/04/2006 | 08h00 | 12h00 | 12 | | | Culturelle | | 3.0 |

(*) Les inscriptions où l'intervenant est contrôlé absent, ne sont pas comptabilisées.

ACADEMIE DE DIJON

Etablissement support :

COLLEGE ARTHUR RIMBAUD

CHEMIN DE LA TOUR

21310 MIREBEAU-SUR-BEZE



CONTRAT D'ENGAGEMENT D'UN VACATAIRE EN "ECOLE OUVERTE"

Vu la Loi n°84-16 du 11 janvier 1984 portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique de l'Etat,
Vu le Décret n°86-83 du 17 janvier 1986 portant dispositions applicables aux agents non titulaires de l'Etat,
Vu le Décret n°92-820 du 19 août 1992 instituant une indemnité de vacation pour collaboration occasionnelle aux activités inscrites au projet public d'un quartier en développement social urbain,
Vu l'Arrêté du 07 mars 2002 modifiant l'arrêté du 19 août 1992 fixant le taux horaire de l'indemnité de vacation pour collaboration occasionnelle modifié par l'arrêté du 17 février 1999,
Vu la charte "Ecole Ouverte" du 23 janvier 2003,

Vu la délibération du Conseil d'Administration en date du 26/02/2006

ECOLE OUVERTE

Entre les soussignés :

M. LECOINTE André, chef d'établissement, agissant en qualité d'organe exécutif de l'établissement support pour "Ecole Ouverte"

et

M. DURAND François,
domicilié au Adresse non communiquée 99999 Commune non communiquée
Profession.....

Il a été convenu ce qui suit :

ARTICLE 1

Le présent contrat est établi en vertu du 2ème alinéa de l'article 6 de la Loi du 11 janvier 1984 portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique de l'Etat.

ARTICLE 2

M. François DURAND est engagé pour assurer au maximum 16.00 vacances relevant des activités de l' "Ecole Ouverte".
Les vacances se dérouleront dans la période du 18/04/2006 au 29/04/2006
Lieu d'activité : DIJON COLLEGE ARTHUR RIMBAUD - CHEMIN DE LA TOUR - 21310 MIREBEAU-SUR-BEZE

ARTICLE 3

Les vacances concerneront la session suivante ,

Libellé Session du 18/04
Période Vacances de printemps

Les vacances accordées sur la globalité de la session, concerneront les natures d'activités ci-dessous,

- * Responsabilité du projet - nombre de vacances : 2.0
- * Organisation matérielle - nombre de vacances : 2.0

Les vacances accordées pour encadrer les élèves, concerneront les activités ci-dessous,

| Type d'activité | Libellé | Date | Heures | Sortie (O/N) | Nb de vacances |
|-----------------|---------------------|------------|------------------|--------------|----------------|
| Culturelle | Peinture | 19/04/2006 | de 08h00 à 12h00 | Non | 2.0 |
| Scolaire | Mathématiques | 20/04/2006 | de 08h00 à 12h00 | Non | 2.0 |
| Sportive | Initiation au Rugby | 20/04/2006 | de 13h30 à 17h00 | Non | 2.0 |
| Scolaire | Soutien en Français | 25/04/2006 | de 08h00 à 12h00 | Non | 3.0 |
| Culturelle | Chorale | 26/04/2006 | de 08h00 à 12h00 | Non | 3.0 |
| Total : | | | | | 12.00 |

ARTICLE 4

Le vacataire percevra une indemnité de vacation, d'après le barème en vigueur au moment de l'action, le taux de base de l'indemnité brute étant fixé par l'arrêté du 19 août 1992 modifié.

L'attribution de l'indemnité de vacation exclut le versement de toute autre rémunération ou indemnité au titre de l'exercice d'activités relevant du décret du 19 août 1992.

La rémunération sera effectuée par l'agent comptable de l'établissement support de l'opération "Ecole Ouverte", après attestation de service fait.

Ne sont rémunérées que les vacances effectivement réalisées, quelles que soient les raisons qui auraient pu entraîner une diminution de service prévu.

Aucun frais de déplacement n'est dû pour le trajet entre le domicile et le lieu de travail.

ECOLE OUVERTE

ARTICLE 5

La réglementation du régime général de sécurité sociale, ainsi que celle relative aux accidents du travail, est applicable

ARTICLE 6

Dans l'exercice de ses fonctions, M. DURAND François sera placé sous l'autorité du chef d'établissement et soumis au contrôle des autorités académiques.

Il devra respecter les obligations qui s'imposent à tout agent participant à une mission de service public.

Les sanctions disciplinaires susceptibles d'être appliquées sont : l'avertissement, le blâme, l'exclusion temporaire des fonctions avec retenue de traitement pour une durée maximale d'un mois, le licenciement sans préavis ni indemnité de licenciement.

ARTICLE 7

La vacataire s'engage à informer son employeur principal de la conclusion du présent engagement.

ARTICLE 8

Pendant la durée de son contrat, M. DURAND François sera régi par le décret n°86-83 du 17 janvier 1986 modifié fixant les dispositions applicables aux agents non titulaires de l'Etat.

Fait à, le 27/02/2006

Le chef d'établissement (établissement support)

L'intéressé

En interroquant par le menu "Activités non encadrées", on obtient l'écran suivant :

Menu : Intervenants>Activités non encadrées

■ Session consultée

| Session | Dates | Durée |
|------------------|-----------------------------|-----------|
| Session du 18/04 | du 18/04/2006 au 29/04/2006 | 10 demi-j |

■ Activités non encadrées

Toutes les activités de la session sont encadrées (ou aucune activité n'est encore définie pour la session)

ECOLE OUVERTE

Publication du programme détaillé

Pour pouvoir inscrire les élèves participants, il faut rendre le programme détaillé publiable, il faut donc modifier le statut de la session.

Menu : Projets > Programme détaillé > Session

Programme détaillé 2006 *Programme détaillé*

Modalité d'inscription élèves : Activité

Vacances de printemps
Session du 18/04

| Statut | Du | Au | De | Nb d'élèves | Coût estimé |
|--|---------------------------------------|----------------------------|--------------------------------|----------------------|-------------|
| Accord de principe | 18/04/2006 | 29/04/2006 | 10 demi-j | 20 | 750.00 € |
| Estimation des participations en nature (pour info.) | Transport Hébergement Restauration | Dépenses de fonctionnement | Autres frais de fonctionnement | Crédits non employés | |
| 0.00 € | 0.00 € | 0.00 € | 0.00 € | 0.00 € | 0.00 € |

Participations en nature

Appréciation de la session >>>

| Activités | | | | | | | | | | |
|-----------|---------------------|------------|-------|-------|-----------|--------|--------|------------|-------------------------|---------|
| Annulée | Libellé | Date | Début | Fin | Nb places | Groupe | Sortie | Type | Précisions pour l'élève | Détails |
| | Visite d'un musée | 18/04/2006 | 13h30 | 17h00 | 10 | | Oui | Culturelle | | >>> |
| | Peinture | 19/04/2006 | 08h00 | 12h00 | 20 | | | Culturelle | | >>> |
| | Mathématiques | 20/04/2006 | 08h00 | 12h00 | 20 | | | Scolaire | | >>> |
| | Initiation au Rugby | 20/04/2006 | 13h30 | 17h00 | 20 | | | Sportive | | >>> |
| | Football | 21/04/2006 | 13h30 | 17h00 | 15 | | | Sportive | | >>> |
| | Soutien en Français | 25/04/2006 | 08h00 | 12h00 | 10 | | | Scolaire | | >>> |
| | Chorale | 26/04/2006 | 08h00 | 12h00 | 12 | | | Culturelle | | >>> |
| | Ciné-Club | 27/04/2006 | 08h00 | 12h00 | 20 | | | Loisirs | | >>> |
| | Volley-Ball | 27/04/2006 | 13h30 | 17h00 | 15 | | | Sportive | | >>> |
| | Soutien en Anglais | 28/04/2006 | 08h00 | 12h00 | 15 | | | Scolaire | | >>> |

Retour

En cliquant sur le bouton (crayon), on peut alors modifier le statut du programme détaillé et le rendre publiable.

Informations obligatoires : *

Programme détaillé 2006 *Programme détaillé*

Modalité d'inscription élèves : Activité

Session 2006
Vacances de printemps
NOM Session du 18/04

| Statut | Du | Au | Durée | Nb d'élèves | Coût estimé |
|-------------|---------------------------------------|----------------------------|--------------------------------|----------------------|-------------|
| * Publiable | * 18/04/2006 | * 29/04/2006 | 10 | 20 | 750.0 |
| Estima | Transport Hébergement Restauration | Dépenses de fonctionnement | Autres frais de fonctionnement | Crédits non employés | |
| | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 |

Participations en nature

Appréciation de la session

| Ann. | Libellé | Date | Début | Fin | Nb places | Groupe | Sortie | Type | Précisions pour l'élève | Détails | | |
|------|-------------------|------------|-------|-------|-----------|--------|--------|------------|-------------------------|---------|--------------------------|--|
| | Visite d'un musée | 18/04/2006 | 13h30 | 17h00 | 10 | | Oui | Culturelle | | >>> | <input type="checkbox"/> | |
| | Peinture | 19/04/2006 | 08h00 | 12h00 | 20 | | | Culturelle | | >>> | <input type="checkbox"/> | |

Se connecter avec le **login SC** pour inscrire les élèves.

Inscription directe (faite par intranet, par l'établissement réalisateur).

Menu : Elèves>Inscription directe

Par exemple recherche des élèves dont le nom commence par GAN% dans la BEA, sinon la recherche peut être faite sur le nom, le prénom et/ou la date de naissance.

Si l'élève recherché est présent dans la liste ci-dessous, cliquez dessus.
 Sinon cliquez sur le bouton pour rechercher dans la BEA

jokers pour la recherche: "%" remplace plusieurs caractères et "_" remplace exactement un caractère

| Nom | Prénom | |
|----------------------|----------------------|---|
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="button" value="Rechercher"/> |

Les élèves recherchés ne sont pas présents dans la liste ci-dessous, il faut donc cliquer sur le bouton "Suite" pour rechercher dans la BEA.

On peut alors rechercher des élèves en utilisant les jokers, par exemple, GAN%. La recherche peut être faite sur le nom, le prénom et/ou la date de naissance.

Pour simplifier la recherche dans la BEA, renseignez les zones de recherche

jokers pour la recherche: "%" remplace plusieurs caractères et "_" remplace exactement un caractère

| Nom | Prénom | Date de naissance | |
|------|----------------------|----------------------|---|
| GAN% | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="button" value="Rechercher"/> |

Si l'élève recherché est présent dans la liste ci-dessous, cliquez dessus.
 Sinon cliquez sur le bouton

Liste des élèves de la BEA

| Nom | Prénom | Né(e) le | Etablissement fréquenté |
|-------|---------|------------|----------------------------------|
| GANxx | xxxxxxx | 28/07/1988 | 0711322B METIERS DE L AUTOMOBILE |
| GANxx | xxxxxxx | 24/06/1993 | 0580017D MAURICE GENEVOIX |
| GANxx | xxxxxxx | 19/07/1990 | 0211452P LA CROIX DES SARRASINS |
| GANxx | xxxxxxx | 25/08/1987 | 0891199V LOUIS DAVIER |
| GANxx | xxxxxxx | 01/04/1990 | 0890014G LES CINQ RIVIERES |
| GANxx | xxxxxxx | 19/01/1991 | 0580036Z ACHILLE MILLIEN |
| GANxx | xxxxxxx | 07/03/1988 | 0210019G LE CASTEL |
| GANxx | xxxxxxx | 20/08/1992 | 0211525U CARNOT |
| GANxx | xxxxxxx | 10/01/1993 | 0210038C FELIX TISSERAND |
| GANxx | xxxxxxx | 31/07/1987 | 0211090W SAINT BENIGNE |

Enregistrements 1 à 10 sur 90 trouvés

pages : 1-2-3-4-5-6-7-8-9

On obtient alors la liste des élèves de l'académie dont le nom commence par GAN. On observe que la liste contient 90 élèves disposés par ordre alphabétique sur 9 écrans numérotés en pages. Il suffit de cliquer sur le numéro de la page pour la faire défiler.

ECOLE OUVERTE

Pour obtenir la fiche individuelle d'un élève, cliquer dans la liste sur le bouton (crayon) à droite de l'écran.

Informations obligatoires : *

| Identité | | | | | | |
|-------------|---------|--------------|----------|---------------------|-------------|--|
| INE | Nom * | Prénom * | Sexe | Date de naissance * | Nationalité | |
| 0701016239Y | GAN**** | ***** | Masculin | 19/07/1992 | FRANCE | <input type="button" value="Nationalité ?"/> |
| Identifiant | | Mot de passe | | | | |
| | | (*) | | | | |

| Coordonnées | |
|-------------|----------------------|
| Téléphone | Adresse électronique |
| | |

| Adresse élève | |
|------------------|----------------------|
| Adresse | Mention distribution |
| 37, Rue du ***** | |
| Code postal | Commune |
| 21130 | ***** |

| Responsable principal | | | |
|---------------------------------------|----------------------|--------------------------------------|-----------------------|
| Adresse * | Mention distribution | | |
| 37, Rue du ***** | | | |
| Code postal * | Commune * | N° tél. personnel | N° tél. professionnel |
| 58700 | ***** | 0380***** | |
| CSP | | | |
| INGENIEUR - CADRE TECHN. D'ENTREPRISE | | <input type="button" value="CSP ?"/> | |
| Responsable secondaire | | | |
| N° tél. personnel | | N° tél. professionnel | |
| 0380***** | | 0380***** | |

| Scolarité | | | |
|--|--------|---------------|--|
| Etablissement fréquenté | Classe | Niveau | |
| COLLEGE ARTHUR RIMBAUD | 3E1 | 3EME GENERALE | |
| <input type="button" value="Etablissement ?"/> | | * | |
| Boursier | | Statut | |
| NON BOURSIER | | SCOLAIRE | |

Pour enregistrer l'élève dans Ecole Ouverte et continuer l'inscription cliquez sur ce bouton

Sinon

En cliquant sur le nom d'un élève puis sur "Continuer l'inscription" apparaît le calendrier et on peut choisir une session afin de cocher les activités auxquelles l'élève va participer.

Cochez les activités auxquelles l'élève va participer

Vacances de printemps : Session du 18/04

Du 18/04/2006 au 29/04/2006 d'une durée de 10 demi-j avec 20 places

Elève : GAND CELINE

| <input type="checkbox"/> | Libellé | Date | Début | Fin | Nb places | Groupe | Sortie | Types d'activité | Précisions pour l'élève |
|--------------------------|---------------------|------------|-------|-------|-----------|--------|--------|------------------|-------------------------|
| <input type="checkbox"/> | Visite d'un musée | 18/04/2006 | 13h30 | 17h00 | 10 | | Oui | Culturelle | |
| <input type="checkbox"/> | Peinture | 19/04/2006 | 08h00 | 12h00 | 20 | | | Culturelle | |
| <input type="checkbox"/> | Mathématiques | 20/04/2006 | 08h00 | 12h00 | 20 | | | Scolaire | |
| <input type="checkbox"/> | Initiation au Rugby | 20/04/2006 | 13h30 | 17h00 | 20 | | | Sportive | |
| <input type="checkbox"/> | Football | 21/04/2006 | 13h30 | 17h00 | 15 | | | Sportive | |
| <input type="checkbox"/> | Soutien en Français | 25/04/2006 | 08h00 | 12h00 | 10 | | | Scolaire | |
| <input type="checkbox"/> | Chorale | 26/04/2006 | 08h00 | 12h00 | 12 | | | Culturelle | |
| <input type="checkbox"/> | Ciné-Club | 27/04/2006 | 08h00 | 12h00 | 20 | | | Loisirs | |
| <input type="checkbox"/> | Volley-Ball | 27/04/2006 | 13h30 | 17h00 | 15 | | | Sportive | |
| <input type="checkbox"/> | Soutien en Anglais | 28/04/2006 | 08h00 | 12h00 | 15 | | | Scolaire | |

Enregistrements 1 à 10 sur 10 trouvés pages : 1

ECOLE OUVERTE

■ Activités auxquelles l'élève va participer - Inscrit

Vacances de printemps : Session du 18/04
 Du 18/04/2006 au 29/04/2006 d'une durée de 10 demi-j avec 20 places
 Elève : GAND CELINE

| Libellé | Date | Début | Fin | Nb places | Groupe | Sortie | Type | Précisions pour l'élève | + |
|---------------------|------------|-------|-------|-----------|--------|--------|------------|-------------------------|---|
| Peinture | 19/04/2006 | 08h00 | 12h00 | 20 | | | Culturelle | | - |
| Mathématiques | 20/04/2006 | 08h00 | 12h00 | 20 | | | Scolaire | | - |
| Football | 21/04/2006 | 13h30 | 17h00 | 15 | | | Sportive | | - |
| Soutien en Français | 25/04/2006 | 08h00 | 12h00 | 10 | | | Scolaire | | - |
| Chorale | 26/04/2006 | 08h00 | 12h00 | 12 | | | Culturelle | | - |

En cliquant sur le bouton (+), les activités disponibles pour cet élève et pour cette session apparaissent afin de pouvoir lui rajouter une activité.

■ Cochez une activité

Vacances de printemps : Session du 18/04
 Du 18/04/2006 au 29/04/2006 d'une durée de 10 demi-j avec 20 places
 Elève : GAND CELINE

| | Libellé | Date | Début | Fin | Nb places | Groupe | Sortie | Type | Précisions pour l'élève |
|-----------------------|---------------------|------------|-------|-------|-----------|--------|--------|------------|-------------------------|
| <input type="radio"/> | Visite d'un musée | 18/04/2006 | 13h30 | 17h00 | 10 | | Oui | Culturelle | |
| <input type="radio"/> | Initiation au Rugby | 20/04/2006 | 13h30 | 17h00 | 20 | | | Sportive | |
| <input type="radio"/> | Ciné-Club | 27/04/2006 | 08h00 | 12h00 | 20 | | | Loisirs | |
| <input type="radio"/> | Volley-Ball | 27/04/2006 | 13h30 | 17h00 | 15 | | | Sportive | |
| <input type="radio"/> | Soutien en Anglais | 28/04/2006 | 08h00 | 12h00 | 15 | | | Scolaire | |

Valider

Annuler

On peut visualiser la liste des élèves inscrits.

Menu : Elèves > Consultation inscriptions

■ Liste des élèves inscrits

Vacances de printemps : Session du 18/04
 Du 18/04/2006 au 29/04/2006 d'une durée de 10 demi-j avec 20 places

jokers pour la recherche: "%" remplace plusieurs caractères et "_" remplace exactement un caractère

| Nom | Prénom | Date de naissance | Rechercher |
|----------------------|----------------------|----------------------|------------|
| <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> | |

| INE | Nom | Prénom | Date de naissance | Détail |
|-----|-----|--------|-------------------|--------|
|-----|-----|--------|-------------------|--------|

| | | | | |
|------------|------|-------|------------|-----|
| 111111111A | XXXX | XXXXX | 91 | >>> |
| 111111112B | XXXX | XXXXX | 93 | >>> |
| 111111113C | XXXX | XXXXX | 90 | >>> |
| 111111114D | XXXX | XXXXX | 93 | >>> |
| 111111115E | XXXX | XXXXX | 89 | >>> |
| 111111116F | XXXX | XXXXX | 89 | >>> |
| 111111117G | XXXX | XXXXX | 88 | >>> |
| 111111118H | XXXX | XXXXX | 91 | >>> |
| 111111119I | XXXX | XXXXX | 93 | >>> |
| 111111110J | XXXX | XXXXX | 20/05/1989 | >>> |

ECOLE OUVERTE

En cliquant sur le bouton ">>>", on peut visualiser la liste des activités auxquelles l'élève est inscrit.

Menu : Elèves>Consultation inscription.

| Inscriptions | | | | | | | | |
|---|------------|-------|-------|-----------|--------|--------|------------------|---------|
| Vacances de printemps : Session du 18/04 | | | | | | | | |
| Du 18/04/2006 au 29/04/2006 d'une durée de 10 demi-j avec 20 places | | | | | | | | |
| Elève : GAND CELINE | | | | | | | | |
| Libellé | Date | Début | Fin | Nb places | Groupe | Sortie | Types d'activité | Contenu |
| Peinture | 19/04/2006 | 08h00 | 12h00 | 20 | | | Culturelle | |
| Mathématiques | 20/04/2006 | 08h00 | 12h00 | 20 | | | Scolaire | |
| Football | 21/04/2006 | 13h30 | 17h00 | 15 | | | Sportive | |
| Soutien en Français | 25/04/2006 | 08h00 | 12h00 | 10 | | | Scolaire | |
| Chorale | 26/04/2006 | 08h00 | 12h00 | 12 | | | Culturelle | |

[Retour](#)

On peut éditer les listes d'émargement appelées "feuilles d'appel" par demi-journée ou par activité ou toutes.

Menu : Elèves>Suivi des présences>Feuilles d'appel.

| Edition des feuilles d'appel | | | | | |
|--|------------|----------------------|-----------|---|-------------|
| Vacances de printemps | | Session du 18/04 | | | |
| Statut | Du | Au | De | NB d'élèves | Coût estimé |
| Publiable | 18/04/2006 | 29/04/2006 | 10 demi-j | 20 | 750.00 € |
| Choix d'une demi-journée | | Choix d'une activité | | Paramétrage de l'édition | |
| Toutes celles de la session | | Toutes | | <input type="checkbox"/> édition avec les rubriques pour le FSE | |
| Remarque : | | | | | |
| Si vous choisissez dans la liste des demi-journées "Toutes celles de la session", alors le choix "Toutes" de la liste des activités provoquera l'édition de toutes les activités de toutes les demi-journées de la session | | | | | |
| Si vous choisissez dans la liste des demi-journées une date particulière, alors le choix "Toutes" de la liste des activités provoquera l'édition de toutes les activités de cette seule demi-journée | | | | | |

[Valider](#) [Retour](#)

Feuille d'appel

le 03/03/2006

Feuille d'appel

**COLLEGE ARTHUR RIMBAUD
CHEMIN DE LA TOUR
21310 MIREBEAU-SUR-BEZE**

| Vacances de printemps : Session du 18/04 | | |
|--|------------------|------------|
| Du | Au | De |
| 18/04/2006 | 29/04/2006 | 10 demi-j |
| Activité : Visite d'un musée | | |
| Date | Horaires | Nb. places |
| le 18/04/2006 | de 13h30 à 17h00 | 10 |

Nom, prénom de(s) intervenant(s) :

Signature(s) :

| Nom élève | Présence | Signature élève |
|-----------|----------|-----------------|
| | | |

ECOLE OUVERTE

Contrôle de la saisie :

Menu : Elèves>Suivi des présences>Contrôle des saisies.

Saisies des présences non effectuées pour les élèves suivants

| Session | Dates | Durée |
|------------------|-----------------------------|-----------|
| Session du 18/04 | du 18/04/2006 au 29/04/2006 | 10 demi-j |

le 18/04/2006 après-midi ⇨⇨

Visite d'un musée (de 13h30 à 17h00)

| INE | Nom | Prénom | Date de Naissance |
|-------------|-------|--------|-------------------|
| 1234567890A | ***** | ***** | 10/05/1992 |

le 19/04/2006 matin ⇨⇨

Peinture (de 08h00 à 12h00)

| INE | Nom | Prénom | Date de Naissance |
|-------------|-------|--------|-------------------|
| 1234567890A | ***** | ***** | 10/05/1992 |
| 1234567891B | ***** | ***** | 18/03/1991 |

Saisie des présences :

Menu : Elèves>Suivi des présences>Saisies des présences.

Sélectionner une session

Programme Détaillé 2006

Décision du CA : Approuvé le 26/02/2006
 Décision du GPR : Accord de principe le 25/02/2006
 Modalité d'inscription élèves : **Activité**

| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 |
|-----------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| Janvier | D | | | | | | | D | | | | | | | D | | | | | | | D | | | | | | | | | |
| Février | | | | | D | | | | | | D | | | | | | | | | | | | | | | D | | | | | |
| Mars | | | | D | | | | | | | D | | | | | | | | | | D | | | | | D | | | | | |
| Avril | D | | | | | | | D | | | | | | | D | | | | | | | | | | | | | | | | D |
| Mai | | | | | | | D | | | | | | | D | | | | | | | | D | | | | | | D | | | |
| Juin | | | D | | | | | | | | D | | | | | | | | | | | D | | | | D | | | | | |
| Juillet | D | | | | | | | | | D | | | | | | | D | | | | | | | D | | | | | | | D |
| Août | | | | | | D | | | | | | | D | | | | | | | | | D | | | | | | D | | | |
| Septembre | | D | | | | | | | | | D | | | | | | | D | | | | | | D | | | | | | | |
| Octobre | D | | | | | | | | | | D | | | | | D | | | | | | | | D | | | | | | | D |
| Novembre | | | | | D | | | | | | | D | | | | | | | | | | D | | | | | D | | | | |
| Décembre | | D | | | | | | | | | | D | | | | | | | | | | | | D | | | | | | | D |

Pour une activité donnée, on peut saisir la présence ou l'absence des élèves.

Session

| Session | Dates | Demi-journée |
|------------------|-----------------------------|-----------------------|
| Session du 18/04 | du 18/04/2006 au 29/04/2006 | 18/04/2006 après-midi |

Activités de la demi-journée

| | Date | Heure début | Heure fin | Activité |
|---|------------|-------------|-----------|-------------------|
| ○ | 18/04/2006 | 13h30 | 17h00 | Visite d'un musée |

ECOLE OUVERTE

Saisie des présences

| Session | Activité | Date | Horaires | |
|------------------|-------------------|---------------------|------------------|--|
| Session du 18/04 | Visite d'un musée | Mardi 18 Avril 2006 | de 13h30 à 17h00 | |

| Présent | Absent | Nom | Prénom | Date de naissance | INE |
|----------------------------------|----------------------------------|-------|--------|-------------------|-------------|
| <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> | XXXXX | XXXXX | 07/05/1991 | 0702015170T |
| <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> | XXXXX | XXXXX | 24/06/1993 | 0704015734U |
| <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> | XXXXX | XXXXX | 12/10/1989 | 0700003349F |
| <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> | XXXXX | XXXXX | 02/04/1989 | 0700011089U |
| <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> | XXXXX | XXXXX | 30/11/1988 | 0799019306W |
| <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> | XXXXX | XXXXX | 22/07/1993 | 0704009676J |
| <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> | XXXXX | XXXXX | 26/05/1989 | 0700001130U |
| <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> | XXXXX | XXXXX | 07/06/1989 | 0700001371F |
| <input type="radio"/> | <input checked="" type="radio"/> | XXXXX | XXXXX | 19/07/1992 | 0701016239Y |

On peut alors éditer l'état des présences.

Menu : Elèves>Suivi des présences>Etat des présences.



Etat des présences

le 03/03/2006

| COLLEGE ARTHUR RIMBAUD CHEMIN DE LA TOUR 21310 MIREBEAU-SUR-BEZE | | | |
|--|-------------------|------------------|------------------|
| Vacances de printemps | | Session du 18/04 | |
| | | Du | Au |
| | | 18/04/2006 | 29/04/2006 |
| | | | De |
| | | | 10 demi-j |
| Visite d'un musée 18/04/2006 de 13h30 à 17h00 | | | Nbre places : 10 |
| Nom élève | Date de naissance | Présent | Absent |
| ***** | 07/05/1991 | X | |
| ***** | 24/06/1993 | X | |
| ***** | 12/10/1989 | | X |
| ***** | 02/04/1989 | X | |
| *** | 30/11/1988 | X | |
| ***** | 22/07/1993 | X | |
| ***** | 26/05/1989 | X | |
| ***** | 07/06/1989 | X | |
| ***** | 19/07/1992 | | X |

ECOLE OUVERTE

Par une connexion CE ou AD, la session s'étant déroulée, il faut changer son statut en réalisée. [Retour](#) Page 1 [Lexique](#)

Menu : Projets>Programme détaillé>Session.

Programme détaillé 2006 *Programme détaillé*

Modalité d'inscription élèves : Activité

Session 2006 Vacances de printemps Nom: Session du 18/04

| Statut | Du | Au | Durée | Nb d'élèves | Coût estimé |
|--|---------------------------------------|----------------------------|--------------------------------|-------------|----------------------|
| * Réalisée | * 18/04/2006 | * 29/04/2006 | 10 | 20 | 750.0 |
| Estimation des participations en nature (pour info.) | Transport Hébergement Restauration | Dépenses de fonctionnement | Autres frais de fonctionnement | | Crédits non employés |
| 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | | 0.0 |

Participations en nature +

Appréciation de la session ↻

Activités

| Ann. | Libellé | Date | Début | Fin | Nb places | Groupe | Sortie | Type | Précisions pour l'élève | Détails | | |
|------|-------------------|------------|-------|-------|-----------|--------|--------|------------|-------------------------|---------|--------------------------|------|
| | Visite d'un musée | 18/04/2006 | 13h30 | 17h00 | 10 | | Oui | Culturelle | | >>> | <input type="checkbox"/> | |
| | Peinture | 19/04/2006 | 08h00 | 12h00 | 20 | | | Culturelle | | >>> | <input type="checkbox"/> | |
| | Mathématiques | 20/04/2006 | 08h00 | 12h00 | 20 | | | Scolaire | | >>> | <input type="checkbox"/> | |

ECOLE OUVERTE

Connexion CE (Chef d'établissement)

[Retour](#) Page 1

[Lexique](#)

A ce niveau, le chef d'établissement peut contrôler l'encadrement des activités.

Menu : Intervenants > Récap. inscriptions sessions.

■ Session : Session du 18/04 du 18/04/2006 au 29/04/2006 (durée : 10 demi-j)

Documents imprimables

[Etat des personnels](#) [Attestation de service fait](#)

édition avec les rubriques pour le FSE

■ Organisation de l'opération : intervenants engagés à la session

| Intervenants | Type de gestion | Nombre de Vacances |
|-----------------|--------------------------|--------------------|
| DURAND François | Responsabilité du projet | 2.0 |
| DURAND François | Organisation matérielle | 2.0 |

■ Encadrement des élèves : intervenants engagés à la session

| Intervenants | Nombre de Vacances |
|--|--------------------|
| Pas d'intervenant engagé à la session pour encadrer les élèves | |

■ Encadrement des élèves : intervenants inscrits aux activités

Journée du **Mardi 18 Avril 2006**

| Activité | Intervenants | Nombre de Vacances |
|---------------------------|----------------|--------------------|
| Visite d'un musée à 13h30 | ANTOINE Gérard | 2.0 |

Journée du **Mercredi 19 Avril 2006**

| Activité | Intervenants | Nombre de Vacances |
|------------------|-----------------|--------------------|
| Peinture à 08h00 | DURAND François | 2.0 |

Menu : Intervenants > Activité et rémunération > Encadrement des élèves.

■ Affectations de l'intervenant

| Identification | Adresse | Ville | Domaine de compétences | Téléphone | Type | Catégorie |
|-----------------|-------------------------|-------------------------|------------------------|----------------|-------------------|-----------|
| DURAND François | Adresse non communiquée | Commune non communiquée | | 99 99 99 99 99 | Non fonctionnaire | |

En orange sont figurées les journées et demi-journées d'intervention déjà saisies

Choisissez une session ▼

■ Programme Détaillé 2006 ▼ *Programme détaillé*

Décision du CA : Approuvé le 26/02/2006
 Décision du GPR : Accord de principe le 25/02/2006
 Modalité d'inscription élèves : **Activité**

| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 |
|-----------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| Janvier | D | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Février | | | | | D | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Mars | | | | | D | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Avril | D | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Mai | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Juin | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Juillet | D | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Août | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Septembre | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Octobre | D | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Novembre | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Décembre | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

[Retour](#)

ECOLE OUVERTE

Menu : Intervenants > Documents administratifs.

■ Editions

| Identification | Adresse | Ville | Domaine de compétences | Téléphone |
|--------------------|-------------------------|-------------------------|------------------------|----------------|
| M. DURAND François | Adresse non communiquée | Commune non communiquée | | 99 99 99 99 99 |
| Type | Catégorie | Stituation | | |
| Non fonctionnaire | | Assistant d'éducation | | |

Documents administratifs

Autorisation de cumul
 Décompte des vacances
 Contrat d'engagement
 avec les rubriques pour le FSE

Vacances de printemps

| Nom session | Du | Au | De | Nb. d'élèves |
|------------------|------------|------------|-----------|--------------|
| Session du 18/04 | 18/04/2006 | 29/04/2006 | 10 demi-j | 20 |



Inscriptions Session

Organisation de la session - Total nb. Vacances = 4.0 (*)

| Type gestion | Nb.vacations |
|--------------------------|--------------|
| Responsabilité du projet | 2.0 |
| Organisation matérielle | 2.0 |



Inscriptions aux Activités

Encadrement des élèves - Total nb. Vacances = 12.0 (*)

| Libellé | Date | Début | Fin | Nb places | Groupe | Sortie | Type | Annulée | Nombres de vacances |
|---------------------|------------|-------|-------|-----------|--------|--------|------------|---------|---------------------|
| Peinture | 19/04/2006 | 08h00 | 12h00 | 20 | | | Culturelle | | 2.0 |
| Mathématiques | 20/04/2006 | 08h00 | 12h00 | 20 | | | Scolaire | | 2.0 |
| Initiation au Rugby | 20/04/2006 | 13h30 | 17h00 | 20 | | | Sportive | | 2.0 |
| Soutien en Français | 25/04/2006 | 08h00 | 12h00 | 10 | | | Scolaire | | 3.0 |
| Chorale | 26/04/2006 | 08h00 | 12h00 | 12 | | | Culturelle | | 3.0 |

(*) Les inscriptions où l'intervenant est contrôlé absent, ne sont pas comptabilisées.

ECOLE OUVERTE

Menu : Intervenants > Vérification vacations.

Inscriptions à la session

| Session | Dates |
|--|-----------------------------|
| <input type="radio"/> Session du 18/04 | du 18/04/2006 au 29/04/2006 |

Inscriptions à l'activité Demi-journée choisie

| | Date | Heure début | Heure fin | Activité |
|-----------------------|------------|-------------|-----------|-------------------|
| <input type="radio"/> | 18/04/2006 | 13h30 | 17h00 | Visite d'un musée |

Saisie des présences :

Liste des intervenants inscrits sur l'activité

Vacances de printemps ⇨

| Nom session | Du | Au | De | NB d'élèves |
|------------------|------------|------------|-----------|-------------|
| Session du 18/04 | 18/04/2006 | 29/04/2006 | 10 demi-j | 20 |

Intervenants inscrits Visite d'un musée - le 18/04/2006 de 13h30 à 17h00

| Présent | Absent | Identification | Nb.vacations |
|----------------------------------|-----------------------|----------------|--------------|
| <input checked="" type="radio"/> | <input type="radio"/> | ANTOINE Gérard | 2.0 |

Le fait d'avoir saisi la présence de M. ANTOINE Gérard à l'activité du 18/04/2006, la mention "présent" apparaît au niveau du Nombre de vacations.

Menu : Intervenants > Documents administratifs.

Editions

| Identification | Adresse | Ville | Domaine de compétences | Téléphone |
|-------------------|-------------------------|--|------------------------|----------------|
| M. ANTOINE Gérard | Adresse non communiquée | Commune non communiquée | | 99 99 99 99 99 |
| Type | Catégorie | Situation | | |
| Fonctionnaire | MEN | Enseignant du 2nd degré hors établissement | | |

Documents administratifs

Vacances de printemps ⇨

| Nom session | Du | Au | De | Nb. d'élèves |
|------------------|------------|------------|-----------|--------------|
| Session du 18/04 | 18/04/2006 | 29/04/2006 | 10 demi-j | 20 |

Inscriptions aux Activités Encadrement des élèves - Total nb. Vacations = 6.0 (*)

| Libellé | Date | Début | Fin | Nb places | Groupe | Sortie | Type | Annulée | Nombres de vacations |
|--------------------|------------|-------|-------|-----------|--------|--------|------------|---------|----------------------|
| Visite d'un musée | 18/04/2006 | 13h30 | 17h00 | 10 | | Oui | Culturelle | | 2.0 (présent) |
| Ciné-Club | 27/04/2006 | 08h00 | 12h00 | 20 | | | Loisirs | | 2.0 |
| Soutien en Anglais | 28/04/2006 | 08h00 | 12h00 | 15 | | | Scolaire | | 2.0 |

(*) Les inscriptions où l'intervenant est contrôlé absent, ne sont pas comptabilisées.

ECOLE OUVERTE

Décompte des vacances sur les 12 derniers mois

Pour éditer le décompte des vacants, cliquer sur le lien "Décompte des vacances" du menu "Documents administratifs" (Exemple de décompte)

Menu : Intervenants > Documents administratifs.



le 10/05/2005

Décompte des vacances sur les 12 derniers mois *

** toute session se terminant après la date du jour - 12 mois ou en cours est prise en compte*

Intervenant concerné

M. TIERCELIN Patrick
Adresse non communiquée
99999 Commune non communiquée
99 99 99 99 99

Fonctionnaire

Etablissement

LYCEE GENERAL ET TECHNOLOGIQUE CARNOT
16 BOULEVARD THIERS
21000 DIJON

| Période | Nom Session | Dates | | |
|--|------------------|-----------------------------|-----------|--------------|
| Vacances de printemps | Session du 11/04 | du 11/04/2005 au 23/04/2005 | | |
| <i>Encadrement des élèves pour les activités suivantes</i> | | | | |
| Libellé | Date | Heure début | Heure fin | Nb. vacances |
| Visite d'un musée | 12/04/2005 | 08h00 | 12h00 | 2.0 |
| Football | 15/04/2005 | 08h00 | 12h00 | 2.0 |
| Ciné-club | 20/04/2005 | 13h30 | 17h00 | 3.0 |
| Soutien en anglais | 21/04/2005 | 13h30 | 17h00 | 3.0 |
| Volley-Ball | 22/04/2005 | 13h30 | 17h00 | 3.0 |
| Total nb. vacances pour cette session 13.0 | | | | |

| Période | Nom Session | Dates | |
|--|------------------|-----------------------------|--|
| Vacances de printemps | Session du 11/04 | du 11/04/2005 au 23/04/2005 | |
| <i>Organisation de la session</i> | | | |
| Type gestion | Nb. vacances | | |
| Responsabilité du projet | 2.0 | | |
| Organisation matérielle | 2.0 | | |
| Total nb. vacances pour cette session 4.0 | | | |

Total nb. vacances pour la période du 27/05/2004 au 27/05/2005 : 17.0

Profil utilisateur :

- Connexion à Ecole ouverte : [p 2.](#)
- Connexion Académie : [p 3, p 14](#)
- Connexion Chef d'établissement : [p 6, p 23, p 36](#)
- Connexion Administration : [p 17](#)
- Connexion Scolarité : [p 29.](#)

Paramétrage, sélection des établissements EO : [p 4](#)

Modalités d'information aux familles : [p 7](#)

Création du programme prévisionnel : [p 9](#)

Edition du programme prévisionnel : [p 13](#)

Validation du programme prévisionnel par le GPR : [p 15](#)

Validation du programme prévisionnel par le CA : [p 17](#)

Création des activités pour une session d'un programme détaillé : [p 18](#)

Création des intervenants dans l'établissement : [p 21](#)

Lien entre intervenants et activités : [p 23](#)

Publication du programme détaillé : [p 28](#)

Inscription des élèves (inscription directe) : [p 29](#)

Feuille d'appel : [p 32](#)

Saisie de la présence des élèves : [p 33](#)

Contrat d'engagement : [p 25](#)